



## ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE GESTÃO 2023-2025

Aos 19 dias do mês de Junho de 2024 no auditório do Centro de Referência Especializado em Assistência Social - CREAS, localizado na Rua Elesbão de Almeida, R. Raquel Crispim S/N - Centro, Lavras da Mangabeira - CE 63300-000, foi realizada a reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, a ser a 2ª Reunião Pré-Fórum para o 2º Fórum Comunitário do Selo UNICEF. A reunião foi aberta pelo Sr. Pedro Pereira Marcos, Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, com a presença dos integrantes do NUCA, Conselho Tutelar e Comissão Intersetorial do Selo UNIC que enfatizou a importância da preparação adequada para o sucesso do fórum. A pauta da reunião incluiu a preparação para o trabalho de grupo no dia do Fórum, o preenchimento dos formulários referentes ao Documento 2 e 5C do Guia dos Fóruns Comunitários, e a preparação das pessoas que dirigirão cada grupo (Coordenador e Relator). Inicialmente, discutiu-se a importância da preparação adequada para o trabalho de grupo no Fórum. Foram apresentados os objetivos dos grupos de trabalho e uma metodologia a ser utilizada para facilitar a discussão. Os participantes foram divididos em grupos menores para discutir temas específicos, com a orientação de que cada grupo deveria elaborar um relatório detalhado sobre os pontos propostos e as conclusões alcançadas. Em seguida, os formulários referentes ao Documento 2 e 5C foram preenchidos com os dados iniciais da linha de base e as duas atualizações dos 7 Resultados Sistêmicos. Cada participante recebeu uma cópia dos formulários para revisão e contribuição. Discuta a importância de coletar dados precisos e atualizados para refletir a realidade do município e orientar as ações futuras. Foi decidido que os formulários seriam revisados novamente antes do fórum para garantir a precisão dos dados. A preparação das pessoas que conduziram cada grupo foi um ponto crucial da reunião. Foram designados coordenadores e relatores para cada grupo, com base na experiência e conhecimento dos participantes. Discuta a importância de cada função e a necessidade de uma comunicação clara e eficaz durante o fórum. Os coordenadores foram instruídos a facilitar a discussão de maneira inclusiva e a garantir que todos os participantes tivessem a oportunidade de contribuir. Os relatores foram encarregados de registrar detalhadamente as discussões e as conclusões de cada grupo. Além disso, foram discutidos aspectos logísticos, como a organização do espaço físico para os grupos de trabalho e a disponibilidade de materiais necessários, como marcadores e folhas de papel. Decidiu-se que a Sra. Maria Orleite Pinheiro coordenaria a preparação dos materiais e a disposição das salas. Não tendo mais nada a tratar, a reunião



foi encerrada às [Hora do Encerramento], com agradecimentos a todos os presentes. Lavrei a presente ata que segue assinada por mim e pelos participantes.

LISTA DE PRESENÇA ANEXA.